Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

26.06.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.2. Производственная практика (педагогическая практика)

Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения
Направленность (профиль): Международные отношения
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 41.04.05 Международные отношения.

Авторы А.М. Курышов, Г.П. Пузыня

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.
Тип практики: педагогическая практика.

2. Задачи практики

приобретение педагогического опыта в решении профессиональных задач; формирование навыков преподавательской деятельности и умений осуществлять образовательную деятельность; развитие навыков самообразования, самостоятельной работы, осуществления планирования деятельности

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-1 Способен выстраивать	У. умение осуществлять эффективную коммуникацию в

Компетенция	Формируемые УНы
профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран Н. владение навыками применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран и знания особенностей профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации
ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	У. умение оценивать, моделировать и прогнозировать политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на различных уровнях локализации на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа Н. владение навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа для объяснения глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов
ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	У. умение разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности Н. владение навыками реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности
ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	У. умение самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате Н. владение навыками подбора информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности
ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	У. умение участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ Н. владение навыками, необходимыми для реализации образовательных программ

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.
Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22.

6. Объем практики

Составляет 12 зачетных единиц (8 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Постановка цели и формулирование задач практики	Раздел отчета
		2. Решение организационных вопросов	Раздел отчета
2	Основной этап	3. Общая характеристика базы практики	Раздел отчета
		4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении	Раздел отчета
3	Заключительный этап	5. Описание полученных результатов	Раздел отчета
		6. Представление полученных результатов	Раздел отчета

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является зачет.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ОПК-6	У.умение разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности Н.владение навыками реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности	1. Постановка цели и формулирование задач практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Работа с информационными ресурсами.	Успешное и своевременное выполнение подготовительных работ, нашедшее свое отражение в соответствующем разделе отчета (10)
		ОПК-1	У.умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации на основе применения различных коммуникативных	2. Решение организационных вопросов. 1. Назначение руководителя; прохождение вводного инструктажа	Успешное и своевременное выполнение подготовительных работ (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран Н.владение навыками применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран и знания особенностей профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации		
		ОПК-1	У.умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран Н.владение навыками применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран и знания особенностей профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации	2. Решение организационных вопросов. 2. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики.	Успешное и своевременное выполнение подготовительных работ, нашедшее свое отражение в соответствующем разделе отчета (5)
2	Основной этап	ОПК-6	У.умение разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности Н.владение навыками реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности	3. Общая характеристика базы практики. Анализ основных задач, решаемых учреждением. Краткая история учреждения. Характеристика основных структурных подразделений организации. Краткий анализ штатного состава образовательного учреждения и контингента. Особенности организации учебно-воспитательного процесса.	Успешная работа с информационными ресурсами (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
		ОПК-9	У.умение участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ Н.владение навыками, необходимыми для реализации образовательных программ	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 1. Характеристика задач и направлений образовательной деятельности учреждения.	Своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета. (10)
		ОПК-9	У.умение участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ Н.владение навыками, необходимыми для реализации образовательных программ	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 2. Характеристика нормативно-правовой базы учреждения, используемой при организации образовательной деятельности.	Своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета (10)
		ОПК-3	У.умение оценивать, моделировать и прогнозировать политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на различных уровнях локализации на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа Н.владение навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа для объяснения глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 3. Характеристика основных форм, методов и технологий работы, используемых учреждением в педагогической деятельности и практикантом при прохождении практики.	Своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета (10)
		ОПК-9	У.умение участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ Н.владение навыками, необходимыми для реализации образовательных программ	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 4. Проведение учебных занятий (либо осуществление методической работы по заданию руководителя практики).	Своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета ()

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
		ОПК-9	У.умение участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ Н.владение навыками, необходимыми для реализации образовательных программ	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 5. Анализ проблем, возникших при прохождении практики (при работе с контингентом, при общении с коллегами, методические и др.).	Своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета (10)
3	Заключительный этап	ОПК-7	У.умение самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате Н.владение навыками подбора информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации для представления результатов своей профессиональной деятельности	5. Описание полученных результатов. Представление научному руководителю материалов, собранных студентом в ходе прохождения практики. Оформление отчета о практике. Защита отчета.	Успешная подготовка отчета (10)
		ОПК-3	У.умение оценивать, моделировать и прогнозировать политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на различных уровнях локализации на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа Н.владение навыками применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа для объяснения глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов	6. Представление полученных результатов. Анализ перспективных направлений развития образовательной деятельности учреждения (программы развития, участие в международных проектах, новые методики преподавания, инновации орагнизации образовательного процесса и др.)..	Успешная и своевременная защита отчета по практике (10)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Кокшарова Е. Е. Внешняя политика Российской Федерации в современной системе международных отношений. выпускная квалификационная работа/ Е.Е. Кокшарова.- Екатеринбург, 2017.-204 с.
2. Карпович О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения. монография. Электронный ресурс/ О.Г. Карпович.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-503 с.
3. Дугин А.Г. Международные отношения (парадигмы, теории, социология). учебное пособие. Электронный ресурс/ А.Г. Дугин.- Москва: Академический проект, 2016.-432 с.
4. Дегтярева С.В., Габайдулин П.Г., Фомина Ю.А. Мировая экономика и международные отношения. практикум. Электронный ресурс/ Ю.А. Фомина.- Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.-136 с.
5. Земляной К.Г., Павлова И.А. Основы научных исследований и инженерного творчества (учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студента). учебно-методическое пособие. Электронный ресурс.- Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015.-68 с.
6. Мандель Б. Р. Педагогика высшей школы. история, проблематика, принципы/ Б.Р. Мандель.- М.|Берлин: Директ-Медиа, 2017.-619 с.
7. Джуринский А.Н. Педагогика межнационального общения. Поликультурное воспитание в России и за рубежом (сравнительный анализ). учебное пособие. Электронный ресурс/ А.Н. Джуринский.- Саратов: Вузовское образование, 2017.-153 с.
8. Семедов С. А. Теория международных отношений. словарь-справочник/ С.А. Семедов.- Москва: Издательский дом «Дело», 2014.-116 с.
9. Шалак А.В. Основы геополитики.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 2001.- 230 с.
10. Имяреков С.М. Внешняя и внутренняя политика России в начале XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ С.М. Имяреков, О.Б. Кевбрина, В.С. Имяреков— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2017.— 238 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68321.html
11. Кузьмина, Т. В. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Кузьмина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 65 с. — 978-5-4486-0416-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79799.html
12. Международное право [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Ашавский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 848 с. — 978-5-8354-1181-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52110.html
13. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — 978-5-4486-0673-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81487.html
14. Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухлянко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 с. — 978-5-209-03527-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11552
15. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66421.html

б) дополнительная литература:

1. Пинкин В. И., Шишикин В. Г. История международных отношений/ В.И. Пинкин.- Новосибирск: НГТУ, 2015.-208 с.
2. Зейналов И. М., Колосков Е. А. Международные отношения. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ)для студентов, обучающихся по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», профиль «Проблемы АПК в системе международных отношений»/ И.М. Зейналов.- Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2015.-31 с.
3. Щербанин Ю.А. Мировая экономика. учебник. Электронный ресурс/ Ю.А. Щербанин.- Москва: Юнити-Дана, 2017.-519 с.
4. Пономарева Е.С., Кривенцова Л.А., Томилов П.С. Мировая экономика и международные экономические отношения. учебное пособие. Электронный ресурс/ П.С. Томилов.- Москва: Юнити-Дана, 2017.-289 с.
5. Кузнеченков Е.П., Соколенко Е.В. Научно-исследовательская работа. практикум. Электронный ресурс.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.- 246 с.
6. Цибульникова В. Е. Педагогика. учебно-методический комплекс дисциплины/ В.Е. Цибульникова.- Москва: МПГУ, 2016.-80 с.
7. Джуринский А.Н. Педагогика в многонациональном мире. учебное пособие. Электронный ресурс/ А.Н. Джуринский.- Саратов: Вузовское образование, 2017.-222 с.
8. Кочетков В. В. Социокультурные основы международных отношений/ В.В. Кочетков.- Москва: Академический проект, 2014.-464 с.
9. Каримова А. Б. Социология международных отношений. рек. УМО высш. образования. учебник для академического бакалавриата/ А. Б. Каримова.- М.: Юрайт, 2014.-335 с.
10. Вахрушев Ю.П. История политических и правовых учений: 6-е изд., перераб. и доп..- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.- 178 с.
11. Вахрушев Ю.П. Основы социального государства.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.- 74 с.// URL: 35394.doc
12. Гуревич П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 320 с. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8121.html
13. Карпович О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения [Электронный ресурс] : монография / О.Г. Карпович. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 503 с. — 978-5-238-02505-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59292.html
14. Маков Б.В. История и философия науки [Электронный ресурс] : учебное пособие в помощь аспирантам и соискателям для подготовки к кандидатскому экзамену / Б.В. Маков. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 76 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73007.html
15. Петрова, О. О. Педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. О. Петрова, О. В. Долганова, Е. В. Шарохина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2012. — 191 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6322.html
16. Сафрончук, В. С. Политика и дипломатия [Электронный ресурс] / В. С. Сафрончук. — Электрон. текстовые данные. — М. : ИТРК, 2011. — 384 с. — 978-5-88010-273-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27938.html

в) ресурсы сети Интернет:

– "Экономическая социология", адрес доступа: http://ecsoc.ru/. доступ неограниченный
– Базы данных ИНИОН РАН, адрес доступа: http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/. доступ неограниченный

– Внешняя политика Китая. Информационный портал о внутренней и внешней политике Китая, а также российско-китайских отношениях, адрес доступа: http://ruschina.net/. доступ неограниченный
– Газета "Жэньминь жибао" он-лайн. Информационно-новостной портал о Китае, адрес доступа: http://russian.people.com.cn/. доступ неограниченный
– Государственный департамент США, адрес доступа: http://www.state.gov. доступ неограниченный
– Информационное агентство Синьхуа, адрес доступа: http://russian.news.cn/. доступ неограниченный
– КиберЛенинка, адрес доступа: http://cyberleninka.ru. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
– Министерство иностранных дел РФ, адрес доступа: http://www.mid.ru/ru/home. доступ неограниченный
– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: http://elibrary.ru/. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
– ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: http://www.book.ru/. доступ неограниченный
– Электронная библиотека книг, адрес доступа: http://aldebaran.ru/. доступ неограниченный
– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: http://www.biblio-online.ru/. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

– MS Office,
– WinDjView,
– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра международных отношений и таможенного дела

Производственная практика (педагогическая практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (педагогическая практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с « » _____ по « »_____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета
_____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____ _____ _____
подпись Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации
_____
(юридическое наименование организации)
_____
подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и)по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (педагогическая практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

_____

_____

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (педагогическая практика)

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

_____

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

_____

Контактная информация (тел., e-mail):

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	1. Постановка цели и формулирование задач практики. Составление индивидуального задания прохождения практики. Работа с информационными ресурсами. Критерий: успешное и своевременное выполнение подготовительных работ, нашедшее свое отражение в соответствующем разделе отчета.	10	
2	2. Решение организационных вопросов. 1. Назначение руководителя; прохождение вводного инструктажа. Критерий: успешное и своевременное выполнение подготовительных работ.	5	
3	2. Решение организационных вопросов. 2. Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики.. Критерий: успешное и своевременное выполнение подготовительных работ, нашедшее свое отражение в соответствующем разделе отчета.	5	
4	3. Общая характеристика базы практики. Анализ основных задач, решаемых учреждением. Краткая история учреждения. Характеристика основных структурных подразделений организации. Краткий анализ штатного состава образовательного учреждения и контингента. Особенности организации учебно-воспитательного процесса. Критерий: успешная работа с информационными ресурсами.	20	
5	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 1. Характеристика задач и направлений образовательной деятельности учреждения. Критерий: своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета..	10	
6	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 2. Характеристика нормативно-правовой базы учреждения, используемой при организации образовательной деятельности. Критерий: своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета.	10	
7	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 3. Характеристика основных форм, методов и технологий работы, используемых учреждением в педагогической деятельности и практикантом при прохождении практики. Критерий: своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета.	10	
8	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 4. Проведение учебных занятий (либо осуществление методической работы по заданию руководителя практики). Критерий: своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета.		
9	4. Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении. 5. Анализ проблем, возникших при прохождении практики (при работе с контингентом, при общении с коллегами, методические и др.). Критерий: своевременное успешное заполнение соответствующего раздела отчета.	10	
10	5. Описание полученных результатов. Представление научному руководителю материалов, собранных студентом в ходе прохождения практики. Оформление отчета о практике. Защита отчета. Критерий:	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	успешная подготовка отчета.		
11	6. Представление полученных результатов. Анализ перспективных направлений развития образовательной деятельности учреждения (программы развития, участие в международных проектах, новые методики преподавания, инновации орагнизации образовательного процесса и др.).. Критерий: успешная и своевременная защита отчета по практике.	10	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии)_____

_____

_____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ _____

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист
Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  ……
Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)
Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Задание на производственную практику (педагогическую)

Производственная практика (педагогическая) как часть основной образовательной программы проводится после освоения студентами программы теоретического обучения и прохождения учебной практики на 2 курсе очной формы обучения в сроки в соответствии с учебным планом.

Производственная практика (педагогическая) является обязательной для выполнения. Производственная практика (педагогическая) организуется и проводится на базе изучения профессиональных дисциплин (межкультурные коммуникации, системный анализ, психология делового общения, основы педагогики) и иностранных языков. Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения этих дисциплин, являются «входными» для педагогической практики. Знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в ходе выполнения плана практики, будут востребованы при прохождении последующих практик и при написании и защите выпускной квалификационной работы.

Производственная практика студентов проводится в виде самостоятельной практической работы и определяется такими факторами, как тема и содержание выпускной квалификационной (дипломной) работы, текущая работа в соответствии с местом практики, индивидуальное задание в рамках общих задач практики.

Согласно ФГОС ВО, магистр по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» готов решать профессиональные задачи в сферах профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования, научных исследований. В соответствии с вышеуказанным, общими задачами производственной практики (педагогической) являются:

- приобретение педагогического опыта в решении профессиональных задач;
- формирование навыков преподавательской деятельности и умений осуществлять образовательную деятельность;
- развитие навыков самообразования, самостоятельной работы, осуществления планирования деятельности;
- подготовка студентов к самостоятельной работе в реальных производственных условиях в соответствии с квалификационной характеристикой направления 41.04.05 – «Международные отношения».

Кроме общего задания по практике, студент должен осуществить работу в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики – научного руководителя выпускной квалификационной работы в соответствии с темой работы.

Студентам в течение практики рекомендуется систематически обращаться на выпускающую кафедру по всем вопросам, возникающим в ходе выполнения программы практики.

Организационная основа практики строится с учетом следующих принципов: личностно-ориентированный подход, позволяющий студенту иметь возможность высказать свое мнение, получать любую информацию, помощь или разъяснение той или иной проблемной ситуации; комплексный характер практики, предполагающий выполнение студентом различных видов деятельности в рамках специфики работы организации, учреждения, предприятия; творческий характер практики, предполагающий развитие у студента исследовательских способностей к нестандартной интерпретации возникающих ситуаций и способов их решения, а также возможность практических рекомендаций для данной организации по совершенствованию ее международного сотрудничества.

В результате выполнения производственной практики студент должен приобрести и закрепить владение навыками применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры зарубежных стран и знания особенностей профессиональной коммуникации на иностранном языке; владение навыками применения коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран и знания особенностей профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации; владение навыками, необходимыми для реализации образовательных программ; владение навыками определения оптимальных практик коммуникации и анализа информации для обеспечения работы международника в сферах государственных структур и частного предпринимательства.

По результатам производственной практики (педагогическая) студенты представляют к защите подготовленный ими отчет. Отчет о прохождении практики представляются в электронном и печатном виде на проверку руководителю практики в течение 3 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов. Письменный отчет о прохождении практики должен включать в себя предусмотренные программой структурные элементы.

Методические рекомендации по производственной практике (профессиональной)

1. Практика проходит в стенах университета.
2. По результатам прохождения практики должен быть составлен отчет. Объем отчета (без приложений) – 15-20 страниц формата А4
3. Отчет по практике должен содержать:

   1) *Введение*, содержащее определение актуальности работы, приводящейся в процессе практики, цель и задачи практики, определение объекта (базы) практики, а также краткого описания методик, применяемых в процессе работы

2) *Основную часть* (не менее двух разделов, состоящих не менее чем из двух параграфов каждый), содержащую:

- ✓ Характеристику задач и направлений образовательной деятельности, анализ основных задач, решаемых университетом
- ✓ Краткую историю университета
- ✓ Характеристику нормативно-правовой базы университета, используемой при организации образовательной деятельности
- ✓ Характеристику основных структурных подразделений университета
- ✓ Краткий анализ штатного состава университета и контингента
- ✓ Особенности организации учебно-воспитательного процесса
- ✓ Характеристику основных форм, методов и технологий работы, используемых университетом в педагогической деятельности и практикантом при прохождении практики
- ✓ Описание деятельности практиканта в ходе прохождения практики и анализ проблем, возникших при прохождении практики (при работе с контингентом, при общении с коллегами, методические и др.)
- ✓ Анализ перспективных направлений развития университета (программы развития, участие в международных проектах, новые методики преподавания, инновации организации образовательного процесса и др.).

3) *Заключение*, содержащее выводы и предложения, сделанные студентом в ходе практической работы на основе выявленных недостатков и проблем; подтверждается актуальность выбранной студентом в рамках практики темы, подтверждается достижение поставленной цели в виде перечисленных выводов, основанных на поставленных ранее задачах; студент оценивает качество выполненной работы и указывает возможность применения полученных результатов в дипломной работе

4. Отчет может содержать приложения (необязательно), например, схемы, иллюстрирующие направления работы университета или методики, применяемые практикантом в ходе практики, и т.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1.	Решение организационных вопросов	До 10
1.2.	Постановка цели и формулирование задач практики	До 10
	Всего баллов	**До 20**
2. Основной этап		
2.1.	Общая характеристика базы практики	До 20
2.2.	Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении	До 40
	Всего баллов	**До 60**
3. Заключительный этап		
3.1	Описание полученных результатов	До 10
3.2.	Представление полученных результатов	До 10
	Всего баллов	**До 20**
	Итого	**До 100**

Критерии и шкалы оценивания выполнения этапов практики

1.1 Решение организационных вопросов

8-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

4-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета;

1-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует.

1.2 Постановка цели и формулирование задач практики

8-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

4-7 баллов выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые

должны быть решены при прохождении практики;

1-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

2.1 Общая характеристика базы практики

17-20 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала относительно общей характеристики объекта изучения практики (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики; самостоятельно проведена обработка собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов;

13-16 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала относительно общей характеристики объекта изучения практики (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики; самостоятельно проведена обработка собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов;

9-12 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала относительно общей характеристики объекта изучения практики (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики; проведена обработка собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов;

5-8 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала относительно общей характеристики объекта изучения практики (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики; совместно с руководителем проведена обработка собранных материалов, при этом заметно отсутствие понимания обучающимся смысла проводимой обработки данных;

1-4 балла выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала относительно общей характеристики объекта изучения практики недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением; участие обучающегося в обработке собранных материалов минимально;

2.2 Описание практических аспектов и особенностей педагогической деятельности в учреждении

По совокупности оценок за каждый из четырех компонентов (характеристика нормативно-правовой базы организации, характеристика задач и направлений работы организации, анализ проблем, которые решает организация, характеристика основных форм, методов и технологий работы, используемых организацией в решении проблем):

33-40 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования; для решения задачи обоснованно используется широкий спектр количественных и качественных методов проведения исследований, в том числе методы экономико-математического моделирования; имеются оригинальные авторские предложения, касающиеся методики решения задачи; полностью самостоятельно проведена обработка собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, наличия предложений, отличающихся новизной и оригинальностью подхода, при этом большая часть проведенных расчетов (процедур) (91-100%) верна; используется более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличествует большое количество ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся четко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обладает отличными теоретическими знаниями, в результате чего способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики, проявляет инициативу в области корректировки/уточнения плана прохождения практики

25-32 балла выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования, при этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации; для решения задачи обоснованно используется небольшой спектр количественных и качественных методов проведения исследований, в том числе методы экономико-математического моделирования, проведения расчетов, обработки материалов с использованием современных технических средств и информационных технологий; полностью самостоятельно проведена обработка собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, при этом основная часть проведенных расчетов (процедур) (71-90%) верна; обучающимся было использовано более 15 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, отмечается наличие большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся в целом

представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обучающийся обладает хорошими теоретическими знаниями, в результате чего в большинстве случаев способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

17-24 балла выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования, при этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации; для решения задачи была использовано (обоснованно) одна методика (подходящая для решения соответствующих задач), при этом расчеты преимущественно проведены с использованием современных технических средств и информационных технологий; проведена обработка собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов, при этом необходимая часть проведенных расчетов (процедур) (51-70%) верна; было использовано более 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, есть большое количество ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике; обучающийся нечетко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в единичных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в отдельных случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

9-16 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации; самостоятельный выбор методики неверен для решения поставленной задачи, ее корректировка проведена с помощью руководителя с последующим в основном самостоятельным применением обозначенной методики для решения поставленной задачи; совместная с руководителем обработка собранных материалов, отсутствие понимания со стороны обучающегося смысла проводимой обработки данных, при этом существенная часть проведенных самостоятельно расчетов (процедур) содержит ошибки (более 50%);

использовано менее 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, есть более 2 ссылок на использованные источники в отчете по практике; обучающийся не представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в постоянных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в редких случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики

1-8 баллов выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при это обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации; самостоятельный выбор методики для решения поставленной задачи т неверен, ее корректировка проведена с помощью руководителя, последующее применение методики для решения поставленной задачи проведено также с помощью руководителя; минимальное участие обучающегося в обработке собранных материалов, работа только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя; использовано менее 5 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, ссылки на использованные источники в отчете по практике отсутствуют; обучающийся не представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в постоянном контроле выполняемых работ со стороны руководителя, обучающийся не обладает теоретическими знаниями, в результате чего в не способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики.

3.1 Описание полученных результатов

9-10 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальные, содержащие новизну решения всех задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению решения всех задач, поставленных при прохождении практики

7-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционные решения всех задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по решению всех задач, поставленных при прохождении практики

5-6 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил решение более 50% задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся самостоятельно предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил решение более 50% задач, поставленных при прохождении практики; обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики

1-2 баллов выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил решение минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики; обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики.

3.2 Представление полученных результатов

8-10 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад по отчету во время защиты, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики; развернутые, обоснованные ответы на заданные в ходе защиты вопросы, при обосновании собственной позиции обучающимся делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры

4-7 баллов выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад по отчету во время защиты, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики; ответы на вопросы, заданные по ходу защиты, краткие, не подкреплены ссылками на отечественный опыт или мнение различных авторов, но по существу верные

1-3 балла выставляется в случае, когда доклад по отчету недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге; ответы на заданные по ходу защиты вопросы содержат отдельные неточности, либо даны с использованием наводящих вопросов, либо по существу неверны, что связано с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов.